



Univar

Magatartási kódex

Tartalomjegyzék

Bevezetés

Az Elnök-Vezérigazgató Bevezetője	3
Vízióink	3
Irányadó Elveink	3

Elkötelezettségünk A Feddhetetlenség Iránt

Becsület és Etikus Magatartás	4
Kire Vonatkozik A Magatartási Kódexünk?	4
A Jogszabályok, Előírások És Szabályzatok Betartása	4
Globális Üzleti Tevékenység	4
Kódexünk És Szabályzataink Betartása	4
A Nyitott Ajtó Politikája	5
Forródrot A Szabályoknak Való Megfeleléssel És Etikai Vétségekkel Kapcsolatos Bejelentésekhez	5
Retorzió Elleni Védelem	5
A Kormányzati Szerveknek Történő Bejelentéshez Való Jog	5

Egymás Iránti Elkötelezettségünk

Környezetvédelem, Egészség És Biztonság	6
Kábítószer-Használat	6
Munkahelyi Erőszak	6
Diszkrimináció És Zaklatás	6

Elkötelezettségünk A Vállalat És Részvényes-eink Iránt

Az Összeférhetetlenség Kivédése	7
Ajándékok És Reprézntáció	7
Pénzügyi Jelentés És Elszámolás	8
Nyilvántartás Vezetése	8

Az Univar Vagyonának És Információinak Védelme	8
Titoktartás És Adatvédelem	9
Közösségi Média	9
Adatvédelem	9

A Jogszerű Üzleti Gyakorlat Iránti Elkötelezettségünk

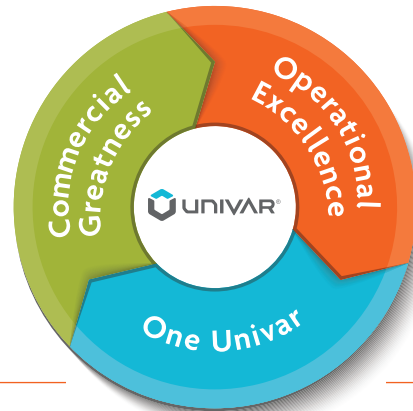
Vesztegetés- És Korrupcióellenes Szabályok	10
Trösztellenes Szabályok És Tisztességes Verseny	10
Bennfentes Kereskedelem	11
Az Import- És Exportelőírásoknak Való Megfelelés	11
Állami Szerződések	11
Szellemi Tulajdon	11

Elkötelezettségünk A Közösség Iránt

Társadalmi Felelősségvállalás És Fenntarthatóság	12
Munkügyi Előírások	12

Mentességek

Vonatkozó Szabályzatok



Az Elnök-Vezérigazgató Bevezetője

Tisztelt Kolléga!

Az Univar elkötelezett aziránt, hogy a világ egyik vezető vállalata legyen a vegyi anyagok forgalmazása és az ehhez kapcsolódó szolgáltatások területén. Sikerünket nem csupán eredményeinken mérjük le, hanem azon is, hogy hogyan értük el ezeket az eredményeket. Minden, amit teszünk, az etikus üzleti magatartás iránti elkötelezettségünkről tanúskodik.

Magatartási kódexünkben azokat az intézkedéseket és hozzáállást fogalmazzuk meg, amelyek szerint tevékenységünket végezni szeretnénk; a kódex az Univar irányadó elveit és alapértékeit tartalmazza. Mindannyiunk személyes kötelessége a velünk szemben támasztott elvárások megértése.

Annak biztosítása érdekében, hogy a számunkra irányadó elvek szerint járunk el, elvárjuk, hogy minden munkatársunk elolvassa és értelmezze a vállalatunk Magatartási kódexében ismertetett normákat. Az alábbi dokumentumban foglalt információk segítenek abban, hogy Ön az etikai szempontból helyes döntést hozza, és magatartása a többi munkavállaló számára is mintaként szolgáljon.

Ha nehéz helyzettel kerül szembe, álljon meg egy pillanatra, és kérdezzen!

Büszkék vagyunk arra, hogy minden tevékenységünket biztonságosan és becsületesen végezzük, és Önre is számítunk a tisztességes üzletvitel iránti elkötelezettségünk bebizonyításához.

Tisztelettel:

Stephen D. Newlin
Chairman and Chief Executive Officer

Víziónk

A világ vezető vállalata szeretnénk lenni a vegyipari termékek forgalmazása és az ehhez kapcsolódó szolgáltatások területén, ahol a legjobbak akarnak dolgozni, és ez minden érdekelt fél hasznára válik.

Irányadó Elveink

- ▶ Nagyra értékeljük a kapcsolatainkat, azt, hogy egy életre megnyerjük vásárlóinkat, hosszú távú partnerként kezeljük beszállítókat, illetve egymással őszintén és tisztelettel bánjunk.
- ▶ Sikerünket a teljesítményünkkel érzük el – a kiváló végrehajtásra, a széles termék-skálára, az optimalizált logisztikára és a termelékenységre összpontosítva.
- ▶ A nyereséges növekedésre, új piacok és új lehetőségek felkutatására és a folyamatos innovációra építünk annak érdekében, hogy a vásárlók bennünket válasszanak forgalmazójuknak.
- ▶ Az Univar szellemében mindig biztonságosan és becsületesen cselekszünk.

ELKÖTELEZETTSÉGÜNK A FEDDHESETLENSÉG IRÁNT

Becsületes És Etikus Magatartás

Az, hogy mindig biztonságosan és becsületesen cselekszünk, azt jelenti, hogy tevékenységünket mindenkor tisztességesen, őszintén, jogszerűen és etikusan végezzük. Az etikus döntések meghozatalához ismernünk kell etikai kötelezettségeinket, üzleti tevékenységünk során tiszteletben kell tartanunk az etikus magatartás fontosságát, etikai vonatkozású döntéseinket pedig a legjobb ítélőképességünk szerint kell meghoznunk.

Magatartási kódexünk ugyan nem tér ki minden kérdésre, amivel találkozunk majd, de iránymutatást nyújt a kollégákkal, vásárlókkal, beszállítókkal és üzleti partnerekkel folytatott munka, valamint a munka során adott esetben felmerülő etikai vagy szabályozási vonatkozású kérdések kezelése tekintetében. Amikor olyan kérdésekkel kerülünk szembe, amelyekre a Magatartási kódex nem ad közvetlen választ, elvárjuk munkavállalóinktól, hogy a kérdéssel először vállalati jogászunkhoz forduljanak, így a minimálisra csökkentve – rájuk és a vállalatra nézve egyaránt – az etikai problémák számát.

Kire Vonatkozik A Magatartási Kódexünk?

Magatartási kódexünk az Univar Inc., leányvállalatai és kapcsolt vállalatai munkavállalóira, valamint termékforgalmazóira, tanácsadóira és az Univar igazgatótanácsának tagjaira vonatkozik.

A Jogszabályok, Előírások És Szabályzatok Betartása

A jogszabályok betartása alapvető fontosságú ahhoz, hogy mindig biztonságosan és becsületesen cselekedjünk. Az üzleti tevékenységünk folytatásának helye szerinti országban, államban és településen érvényes alkalmazandó jogszabályok, előírások, szabályzatok és hatósági rendeletek betartása politikánk részét képezi.

Ha az Univar valamelyik szabályzata vagy Magatartási kódexünk ellentétes valamely alkalmazandó jogszabállyal, mindig a jogszabályt tartjuk irányadónak.

Globális Üzleti Tevékenység

Tudomásul vesszük és tiszteletben tartjuk a különböző piaci kultúrákat, szokásokat és üzleti gyakorlatokat. Eltérő üzleti eljárásainknak és szokásainknak a nemzetközi jogszabályoknak, előírásoknak, szabályoknak, normáknak és hatósági rendeleteknek is meg kell felelniük.

Kódexünk És Szabályzataink Betartása

Növekedésünk és vállalkozásunk iránti elkötelezettségünket mindig összehangoljuk a feddhetetlenség iránti elkötelezettségünkkel. A biztonság mellett a feddhetetlenség alapelve vezérel bennünket minden cselekvésünk során. Mindannyiunk felelőssége, hogy elkötelezettségünk részeként bejelentsük a vállalati normákkal, eljárásokkal, szabályzatokkal és az alábbi Magatartási kódexszel kapcsolatos váratlan eseményeket, és az említettek megsértését.

Ez a Magatartási kódex nem változtatja meg az Ön és a vállalat között fennálló munkaviszonyt, és nem módosítja az Ön jogszabályon alapuló vagy egyéb jogait. A Magatartási kódex nem elolvasása és nem tudomásul vétele nem mentesít a kódexben foglaltak, az alkalmazandó jogszabályok, előírások és az Univar vonatkozó szabályzatainak betartására irányuló kötelezettség alól.

Ha bizonytalan egy lehetséges jogszabályi megfelelést érintő kérdéssel vagy jogsértéssel kapcsolatban, tanácsot kérhet a Jogi Osztálytól. Ha kérdése van a Magatartási kódexszel kapcsolatban, kérjük, forduljon a Jogi Irodához (Compliance@Univar.com).

Konkrét szabállyal vagy üzemeltetési eljárással kapcsolatos kérdés esetén beszéljen a felettesével vagy a főnökével, a szabályzatért, illetve eljárásokért felelős munkatárssal, vagy forduljon a Személyzeti Osztályhoz.



A Nyitott Ajtó Politikája

Arra biztatjuk Önt, hogy a munkával kapcsolatos problémákat vagy aggályokat a lehető leghamarabb vesse fel közvetlen felettesének vagy főnökének. Szükség esetén egy másik vezetővel – akár felső vezetőinkkel is – megbeszélheti a problémát.

Arra törekszünk, hogy a munkavállalói aggályokat fontossági sorrendbe állítsuk, majd hatékonyan és tisztelettel kezeljük. Ha kényelmetlennek érzi, hogy aggályait egy vezetőnek vesse fel, a Személyzeti Osztályhoz minden esetben fordulhat, vagy Forródrótunkon is bejelentheti a problémát.

Forródrót A Szabályoknak Való Megfeleléssel És Etikai Vétiségekkel Kapcsolatos Bejelentésekhez

Az Univar bejelentő szolgálatot tart fenn gyanús ügyek, illetve feltételezett szabályszegések bejelentésére. A bejelentést megteheti telefonon vagy az interneten keresztül (a helyi telefonszámot vagy a bejelentésekre szolgáló független weboldal címét megtalálja az univerzális Forródrót információs oldalon, vagy forduljon a Megfelelőségi Irodához [Legal Compliance Office]).

A Forródrót a hét minden napján, éjjel-nappal hívható. Névtelen bejelentésre is lehetőség van, ha az engedélyezett.

Retorzió Elleni Védelem

Kötelességünk jelenteni, ha törvénysértést gyanítunk, és ezt a retorziótól való félelem nélkül kell tudnunk megtenni. Az Univar nem tűri, hogy a jogszabályok, a vállalati szabályzatok vagy ezen Etikai kódex tényleges vagy gyanított megsértésének jóhiszemű bejelentése miatt bárkit retorzió érjen vagy azzal fenyegetssék.

A Kormányzati Szerveknek Történő Bejelentéshez Való Jog

Bár az Univar arra biztatja Önt, hogy a nyitott ajtó politikája alapján vagy a szabályoknak való megfeleléssel és etikai vétiségekkel kapcsolatos bejelentésekre szolgáló Forródrót segítségével jelentse be aggályait, e csatornák igénybevétele nem akadályozza meg a munkavállalókat abban, hogy a gyanús kockázatokat, illetve jogszabályok vagy előírások állítólagos megsértését a kormányzati szerveknek vagy a megfelelő szabályozó hatóságoknak is bejelentsék. Az Univar szigorúan tiltja retorzió alkalmazását bármely munkavállalóval szemben, aki külső szervnek – jóhiszeműen – bejelentést tesz.

” A feddhetetlenség azt jelenti, hogy akkor is helyesen cselekszünk, ha senki nem figyel bennünket.”

STOP!

Amikor nehéz kérdéssel kerül szembe, segíthet, ha felteszi magának a következő kérdéseket:

- A dolog jogszerű?
- Összhangban áll a szabályzatainkkal, értékeinkkel és Magatartási kódexünkkel?
- Minden lehetséges opciót mérlegeltem?
- Átgondoltam a következményeket és a kérdéssel járó kockázatokat?
- Ha bármelyik kérdésre „nem”-mel válaszol, vagy ha bizonytalan a válaszban, álljon meg és kérdezzen meg valakit!

EGYMÁS IRÁNTI ELKÖTELEZETTSÉGÜNK

Környezetvédelem, Egészség És Biztonság

Az Univar elkötelezett a biztonság, az egészség és a környezet iránt. Minden munkavállaló felelős a saját biztonságáért, a nem biztonságos körülmények felismeréséért, illetve ezek felszámolásáért.

Létesítményeink jogosulatlan belépés elleni védelmét azzal is segítenünk kell, hogy bejelentsük a fizikai biztonságunk elleni feltételezett fenyegetéseket, és követjük a vállalati eljárásokat.

Betartjuk a környezetre és a biztonságra vonatkozó összes alkalmazandó jogszabályt, normát és előírást, valamint a környezeti, egészségügyi és biztonsági szabályzatokat és eljárásokat.

Kábítószer-Használat

Zéró toleranciát hirdetünk a kábítószer-használattal szemben, ami befolyásolja a munkavállaló feladatai ellátására való alkalmasságát. És ami még fontosabb: a kábítószer-használattal szembeni zéró toleranciánk megerősíti a biztonság iránti elkötelezettségünket, és mérsékli a biztonsággal kapcsolatos balesetek kockázatát.

Akit kábítószer hatása alatt történő munkavégzésen érünk, azonnali fegyelmi eljárásra számíthat, aminek következményei egészen a felmondásig terjedhetnek.

Munkahelyi Erőszak

A munkatársakkal, vásárlókkal vagy üzleti partnerekkel szembeni erőszakos cselekmények, illetve erőszakkal való fenyegetés nem megengedett. Ha a munkahelyén vagy annak közelében erőszakos viselkedést vagy erőszakkal való fenyegetést tapasztal vagy él át, azonnal be kell számolnia erről egy vezetőnek.

Azok a vezetők, akik erőszakos cselekményről vagy erőszakkal való fenyegetésről szereznek tudomást, kötelesek azonnal értesíteni erről a Személyzeti Osztályt.

STOP!

A biztonság soha nem szabadon választható dolog. Mindannyian kötelesek vagyunk:

- mindenkor biztonságosan dolgozni
- a munkavégzéshez vagy a feladathoz megfelelő védőfelszerelést viselni
- elejét venni annak, hogy megzavarjanak bennünket munkavégzés vagy vezetés közben
- azonnal bejelenteni a személyi sérüléssel járó váratlan eseményeket
- együttműködni a biztonsággal kapcsolatos vizsgálatok során
- követni a vállalat biztonsági szabályzatait és eljárásait

Diszkrimináció És Zaklatás

Olyan munkakörnyezet kialakítására törekszünk, amely diszkrimináció- és zaklatásmentes, és a másoktól való különbözőség tekintetében a kölcsönös tisztelet és megbecsülés kultúráján alapul. Mindig tiszteletben tartjuk a munkavállalók, vásárlók és üzleti partnerek – köztük a termékforgalmazók és beszállítók – emberi méltóságát.

Az Univar tiltja a munkahelyen az alábbi **személyes jellemzőkön** alapuló diszkriminációt:

- Életkor
- Származás
- Bőrszín
- Fogycsökkenés
- Nem
- Nemi identitás
- Nemzeti hovatartozás
- Faj
- Vallás
- Szexuális irányultság
- Veterán státusz

Nagyra értékeljük munkatársaink sokszínűségét, és valamennyi jelentkező és munkavállaló számára egyenlő munkalehetőségeket biztosítunk. A fent felsorolt személyes jellemzők alapján egyetlen pályázóval szemben sem alkalmazunk megkülönböztetést.



ELKÖTELEZETTSÉGÜNK A VÁLLALAT ÉS RÉSZVÉNYESEINK IRÁNT

Az Összeférhetetlenség Kivédése

„Összeférhetetlenség” akkor állhat fenn, ha személyes érdekeinket az Univar érdekei elé helyezzük, és ezután már nem tudjuk hatékonyan és objektíven ellátni feladatainkat a vállalaton belüli.

Példák az összeférhetetlenségre:

- az Univar döntésének befolyásolása úgy, hogy annak nyomán Ön vagy családtagja személyes előnyhöz jut;
- a névlegesnél nagyobb ajándék, reprezentációs juttatás, vendéglátás, kölcsön, pénzkifizetés vagy különleges elbánás elfogadása vagy adása az Univar beszállítójától, vásárlójától vagy versenytársától (az ilyen juttatások meghatározását lásd az Ajándékokra és reprezentációs juttatásokra vonatkozó szabályzatban);
- az Univarral, vagyonával, információival vagy üzleti kapcsolataival összefüggő személyes üzleti tranzakció lefolytatása nyereség elérése vagy haszonszerzés céljából anélkül, hogy ezt először megbeszélné közvetlen felettesével vagy főnökével, és adott esetben közölné a Jogi Megfelelőségi Osztállyal (Legal Compliance Office); vagy
- tudomásszerzés üzleti lehetőségről az Univaron keresztül, vagy a lehetőség személyesen történő megragadása anélkül, hogy ezt először felajánlaná az Univarnak.

Összeférhetetlenség merülhet fel, ha Önnek olyan társadalmi, pénzügyi, politikai vagy személyes érdeke van, ami befolyásolja az Univar valamely üzleti döntését vagy üzleti partnerrel való kapcsolatát.

El kell kerülnünk az összeférhetetlenséget és az olyan helyzeteket, amelyek összeférhetetlenségnek tűnhetnek.

A témával kapcsolatban további tájékoztatást az Összeférhetetlenségi szabályzatban olvashat. Ha kétség merül fel Önben egy esetleges összeférhetetlenségi helyzettel kapcsolatban, beszéljen közvetlen felettesével, főnökével, a vezetőség egy másik tagjával, vagy forduljon a Jogi Osztályhoz.

Ajándékok És Reprezentáció

Az Univar és harmadik felek közötti ajándékokhoz és reprezentációs juttatásokhoz jogszerű üzleti céloknak kell kötődniük. Ezenfelül az ajándékoknak és reprezentációs juttatásoknak indokoltnak kell lenniük, és meg kell felelniük a vesztegetés- és korrupcióellenes jogszabályoknak. Az Univar Ajándékokra és reprezentációs juttatásokra vonatkozó szabályzata meghatározza a megengedett ajándékok fajtáit, és az ajándékok elfogadására vonatkozó eljárást.

Amikor kormányzattal lép üzleti kapcsolatba, konzultáljon a Jogi Osztállyal, hogy tisztában legyen a megfelelési kockázatokkal. Minden esetben szerezz be a Chief Compliance Officer jóváhagyását, mielőtt kormányzati tisztviselőtől bármilyen juttatást elfogad, vagy kormányzati tisztviselőnek juttatást ad.

Konzultáljon a főnökével vagy a Jogi Megfelelőségi Osztállyal (Legal Compliance Office), ha kérdése van az ajándékról való beszámolóval és az ajándék jóváhagyásával kapcsolatos eljárással kapcsolatban.

Közölnie kell az esetleges összeférhetetlenséget, köztük a következőket:

Családi és személyes kapcsolatok

Másodállás

Személyes vagy családi befektetések



Előfordulhat, hogy nehezen dönthető el, hogy az ajándék vagy juttatás helyénvaló-e vagy sem.

Néhány példa:

- Ha egy beszállítónak Univar márkajelzéssel ellátott szatyrot ad, az egyértelműen elfogadható.
- Ha több üveg drága bort tartalmazó Univar-szatyrot ad egy jelenlegi vásárlónak, az viszont már határeset. Kérjen iránymutatást a főnökétől vagy a Jogi Megfelelőségi Osztálytól (Legal Compliance Office).

Pénzügyi Jelentés És Elszámolás

Pontos és teljes körű nyilvántartást vezetünk azzal a céllal, hogy eleget tegyünk könyvviteli és pénzügyi beszámolási kötelezettségeinknek. Az Univar vagyonának védelme és a szabályszerű könyvvitel és beszámolás biztosítása érdekében hatékony gazdálkodást és belső ellenőrzést folytatunk a tranzakciós eljárások során.

A feltételezett csalásokat a belső eljárások szerint kivizsgáljuk, és minden pénzügyi csalásról, illetve a belső ellenőrzés által feltárt jelentős hiányosságról tájékoztatni kell az Univar igazgatótanácsát vagy auditbizottságát.

Felelősek vagyunk a munkánkhoz kapcsolódó pontos pénzügyi beszámolásért és minden olyan eset bejelentéséért, amikor pontatlanságról vagy csalárd tevékenységről szerzünk tudomást.

Nyilvántartás Vezetése

Becsületes és pontos nyilvántartást kell vezetnünk annak érdekében, hogy:

- jó üzleti döntéseket hozzunk;
- eleget tegyünk a jogi, pénzügyi, hatósági és gazdálkodási kötelezettségeknek; illetve
- maximálisan hasznosítsuk előzetes ismereteinket és korábbi tapasztalatainkat.

Ügyleteket és dokumentumokat soha nem szabad eltitkolni, meghamisítani vagy átírni. Ez minden dokumentumra vonatkozik, az e-maileket, belső emlékeztetőket és a hivatalos beszámolókat is beleértve.

Az Univar Vagyonának És Információinak Védelme

A termelékenység optimalizálása érdekében az Univar vagyonának (létesítményeinek, berendezéseinek, számítógépeinek stb.) védelme elsődrendű prioritás. Mindannyian felelősséggel tartozunk azon eljárások betartásáért, amelyek az Univar stratégiájának, növekedésének, értékének és jó hírnevének megőrzése érdekében védik e vagyoni eszközök értékét.

A vállalat berendezéseivel vagy rendszereivel létrehozott adatok szintén a vállalati vagyon – védendő – részét képezik. A vállalati információkat és a vállalat információs rendszereit az Információbiztonságra és az információk védelmére vonatkozó szabályzatban foglaltaknak megfelelően kell üzemeltetni.

A vállalat számítógépes berendezései, mobiltelefonjai és más hálózati eszközei kizárólag üzleti célokra használhatók fel. A személyes e-mail fiókok időnkénti ellenőrzése, illetve személyes célú telefonhívások esetenként megengedettek, ha indokoltak, és a munkavállaló a minimális mértékűre korlátozza azokat.

A pénzügyi források – például a vállalati hitelkártyák – ugyanilyen vagyonvédelemben részesülnek. A Vállalati Utazási és Költségkártyák vagy Vásárlási Kártyák az üzleti célú felhasználástól eltérő célra nem használhatók fel.

A vállalati pénzeszközök személyes hasznoszerzésre történő jogellenes felhasználása csalás, ami fegyelmi intézkedést és esetleges büntetőjogi szankciókat von maga után.

A vállalati hitelkártyák felhasználásával kapcsolatban a vállalat Utazási és költségpolitikája, valamint a hitelkártyák vonatkozó eljárási szabályzat tartalmaz iránymutatást.



Titoktartás És Adatvédelem

Az Univar pénzügyi teljesítményével, stratégiáival, vásárlóival és termékgalmazóival kapcsolatos védett információk terjesztése nem megengedett. Az Univar Információbiztonságra és az információk védelmére vonatkozó szabályzata iránymutatást nyújt, és ismerteti az Univar alkalmazottai, illetve a rendszereink által létrehozott belső információk és dokumentumok kezelésének módjára vonatkozó előírásokat.

Az Információbiztonságra és az információk védelmére vonatkozó szabályzat a rendszereink használata tekintetében is ad utasításokat. Olyan normákat határoz meg, amelyek segítségével megvédhetjük az Univar adatait a jogosulatlan hozzáféréssel és a biztonsági rendszer megsértésével szemben. Az informatikai rendszer, illetve az Adatvédelmi előírások feltételezett megsértésének eseteit jelentenie kell közvetlen felettesének, főnökének és a helyi Help Desznek.

A berendezések elvesztése – például elvesztett vagy ellopott laptop vagy mobilkészülék – miatt bekövetkező adatvesztés is veszélyezteti a bizalmas és védett információkat. Ha berendezés vagy eszköz elvesztését észleli, az esetet azonnal be kell jelentenie a helyi Help Desknél, az informatikai Compliance Osztályon (IT Compliance Function; ITCompliance@univar.com) vagy a Globális Adatvédelmi Irodánál (Global Privacy Office).

Közösségi Média

Mivel mások értékes tapasztalatai és meglátásai mindannyiunk számára hasznosak, az online szoftverek (vagy a „közösségi média”) használata megengedett. A közösségi média használata nem lehet túlzott, és nem terjedhet túl az Univar üzleti célkitűzésein. A közösségi média nem megfelelő használata adatvesztéshez, perekhez, szabálysértési bírsághoz vagy büntetéshez vezethet, és káros lehet az Univar jó hírnevére és üzleti tevékenységére nézve.

A közösségi médiát használó munkavállalóknak eleget kell tenniük az Univar Közösségi médiára vonatkozó szabályzatában foglalt előírásoknak.

Mindig mérlegelje, milyen összefüggésben posztolja ki közleményét. Győződjön meg róla, hogy közzlése megfelel:

- az Univar Magatartási kódexének;
- a szabályzatoknak és előírásoknak, illetve
- összhangban van átfogó szemléletünkkel és irányadó elveinkkel.

A munkavállalók által fenntartott személyes fiókok személyes véleményeket tükröznek még akkor is, ha a vállalattal kapcsolatos információkat tartalmaznak (ilyen például az Ön Univarnál betöltött pozíciója).

Adatvédelem

Politikánk, hogy védjük mindazok adatait, akik velünk üzleti kapcsolatba kerülnek, beleértve vásárlóinkat, üzleti partnereinket (pl. beszállítóinkat) és munkavállalóinkat. Az adatvédelmi jogszabályok meghatározzák, hogyan kezelje az Univar a személyes adatokat világszerte. Személyes adat minden olyan információ, amely egy adott személy azonosítására vonatkozik; a személyes adatok körébe tartozhatnak – de nem kizárólagosan – az olyan érzékeny adatok, mint például a faj, a nem vagy az etnikai hovatartozás.

Ha kérdése van az Univar Adatvédelmi szabályzatával kapcsolatban, forduljon a Globális Adatvédelmi Irodához (Global Privacy Office).



A JOGSZERŰ ÜZLETI GYAKORLAT IRÁNTI ELKÖTELEZETTSÉGÜNK

Vesztegetés- És Korrupcióellenes Szabályok

A korrupcióellenes jogszabályok tiltják a vállalatok és magánszemélyek számára, hogy tisztességtelen előnyt szerezzenek azzal, hogy kormányzati tisztviselőknek vagy magánfeleknek csúszópénzt adnak. Betartjuk az Egyesült Királyság vesztegetés elleni törvényét (Bribery Act), az Amerikai Egyesült Államok külföldi korrupcióról szóló törvényét, valamint az összes vonatkozó nemzetközi korrupcióellenes jogszabályt és egyezményt.

Soha nem kínálunk vagy fogadunk el csúszópénzt vagy visszafolytatást, és nem segítünk elő semmiféle korrupciót. A csúszópénzzel kapcsolatos fenti tiltás az Univar érdekkörében eljáró harmadik felekre – köztük az Univar nevében munkát végző megbízottakra, alvállalkozókra és tanácsadókra – is kiterjed. Az Univar Vesztegetés- és korrupcióellenes szabályzata a vesztegetés és a csúszópénz megelőzését célzó általános követelményeket tartalmazza. Minden munkavállalótól elvárjuk az e szabályzatban foglaltak betartását.

Trösztellenes Szabályok És Tisztességes Verseny

A trösztellenes jogszabályok – más néven „versenyjogi szabályok” – a vállalatok piaci magatartását szabályozzák. A jogszabályok általánosságban határozzák meg, hogyan viselkedjenek a vállalatok a versenytársakkal, a vásárlókkal és a beszállítókkal. A trösztellenes jogszabályok megsértése mind az érintett magánszemélyre, mind a vállalatra nézve büntetőjogi szankciókat vonhat maga után.

Elkötelezetten a szabad és nyílt verseny pártján állunk. Komparatív előnyünk abból származik, hogy erőteljesen és tisztességesen versenyzünk, és kiváló teljesítményünkkel kiérdemljük üzleti partnereink bizalmát. Nem tesszük a következőket:

- nem közöljük árainkat, az árakat befolyásoló tényezőket vagy rendelkezésre álló készleteinket versenytársainkkal;
- nem osztjuk fel vagy különítjük el a piacokat vagy a vásárlókat (illetve nem hagyjuk jóvá azok felosztását);
- nem állapodunk meg versenytársainkkal a munkavállalók díjazásáról, felvételéről vagy toborzásáról;
- versenytárssal nem egyezünk meg egy másik vállalkozás bojkottálásáról; továbbá
- nem határozzunk meg nem helyénvaló vagy indokolatlan feltételeket a vásárlásra vagy értékesítésre vonatkozóan.



STOP!

A trösztellenes jogszabályok területenként eltérőek. További részletekért lásd az Univar Trösztellenes szabályzatát. Ha kérdése van a trösztellenes előírásokkal kapcsolatban, kérjük, konzultáljon a Jogi Megfeleléségi Osztállyal (Legal Compliance Department).

Bennfentes Kereskedelem

Egy vállalat részvényeinek belső információk alapján történő eladása vagy megvásárlása (közismert nevén: „bennfentes kereskedelem”) a legtöbb országban büncselekmény.

„Belső információk” alapján nem szabad vállalati részvényekkel kereskedni. Belső információk a vállalatra vonatkozó, a nagyközönség számára nem ismert lényeges információk minősülnek. Az Univar az üzleti partnerektől – a velük fennálló kapcsolatunk alapján – is beszerezhet olyan információkat, amelyek bennfentes információknak minősülhetnek. A „bennfentes információk” személyes haszonszerzésre való felhasználása, másokkal való megosztása vagy valótlanságok terjesztése jogellenes, és ellentmond az értékeinknek.

További információkért lásd a Bennfentes kereskedelemre vonatkozó szabályzatot. Ha további kérdése van a bennfentes kereskedelemmel kapcsolatban, kérjen tanácsot a Jogi Osztálytól.

Az Import- És Exportelőírásoknak Való Megfelelés

Szállítói láncunk a globális piacon végez logisztikai irányítást. A termékek és bizonyos adatok importjára és exportjára vonatkozóan igen sokféle komplex jogszabály és előírás létezik. Felelősséggel tartozunk e jogszabályok és előírások betartásáért. Ha többet szeretne tudni az export-import szabályoknak való megfelelésről, olvassa el az Univar A globális kereskedelem jogszabályoknak megfelelő folytatására vonatkozó szabályzatát, illetve az ebben foglalt, kereskedelmi szankciókra és embargóra vonatkozó iránymutatásokat, valamint a bojkottellenes rendelkezéseket.

Állami Szerződések

Az Univar számos állami ügyféllel tart fenn üzleti kapcsolatot. Az állami szerződések bonyolultak, és külön jogszabályok és előírások vonatkoznak rájuk.

Amikor állami ügyféllel (köztük állami vállalatokkal) kerülünk üzleti kapcsolatba, be kell tartanunk az alkalmazandó jogszabályokat és előírásokat. Felelősek vagyunk azért, hogy az állami szerződésekre vonatkozó összes szabályt (köztük az ajánlattételi eljárást is) ismerjük és kövessük. Ha segítségre van szüksége ezekkel a szabályokkal kapcsolatban, kérjük, forduljon a Jogi Osztályhoz.

Szellemi Tulajdon

A szellemi tulajdonhoz fűződő jogok fontosak az Univar által termékek és márkák fejlesztésébe eszközölt befektetések megvédése szempontjából. Megvédjük szellemi tulajdonunkat, és tiszteletben tartjuk mások szellemi tulajdonhoz fűződő jogait.

Nem készíthetünk másolatot védett anyagokról (köztük az Univar vagy mások tulajdonát képező publikációkról, képekről, videofelvételekről vagy szoftverről), továbbá nem sokszorosíthatunk vagy továbbíthatunk ilyen anyagokat, kivéve, ha erre engedéllyel vagy licensszel rendelkezünk.



ELKÖTELEZETTSÉGÜNK A KÖZÖSSÉG IRÁNT

Társadalmi Felelősségvállalás És Fenntarthatóság

Elkötelezettek vagyunk az iránt, hogy felelősségteljes polgárok legyünk. A társadalmi felelősségvállalás számunkra azt jelenti, hogy üzleti sikereinket olyan módon érzük el, hogy közben tiszteletben tartjuk az embereket és a bolygót is, illetve megvédjük az irányadó elveinkben leszögezett értékeinket.

Minden munkavállalónkat arra kérjük, hogy üzleti döntéseik meghozatalánál vegyék figyelembe ezek környezetére és a közösségre gyakorolt rövid és hosszú távú hatásait. További információkat az Univar Fenntarthatósági szabályzatában talál. Az ebből következő követelményekhez és célokhoz képest mutatott teljesítményünket és a kapcsolódó szabályzatokat az Univar éves Fenntarthatósági jelentése tartalmazza részletesebben. Ha az Univar fenntarthatósággal kapcsolatos megközelítését érintő kérdése van, kérjük, írjon a következő címre: sustainability@univar.com.

MENTESSÉGEK

Elvárjuk az Univar vezető tisztségviselőitől, munkavállalóitól, igazgatótanácsának tagjaitól és többségi tulajdonban lévő leányvállalataitól, hogy jó ítélőképességgel tegyenek eleget a jelen Magatartási kódexben foglaltaknak, valamint a vállalati szabályzatoknak és előírásoknak. A fentiek megsértése polgári és/vagy büntetőjogi szankciókhoz vezethet.

A jelen Magatartási kódex betartása alól a vezető tisztségviselőket, illetve igazgatókat kizárólag az igazgatótanács vagy annak erre felhatalmazott bizottsága mentheti fel.

VONATKOZÓ SZABÁLYZATOK

Alább megtalálhatók a Magatartási kódexben hivatkozott szabályzatok. Vegye figyelembe, hogy az Ön munkakörére és/vagy földrajzi régiójára vonatkozóan további szabályzatok is létezhetnek. Ezenfelül más Univar szabályzatok is megtalálhatók az Univerzális szabályzatok és előírások globális könyvtárának oldalán (Universe Policy and Standards Global Library).

- Vesztegetés és korrupció elleni szabályzat
- Trösztellenes szabályzat
- Környezetvédelem, egészség és biztonság
- A globális kereskedelem jogszabályoknak megfelelő folytatására vonatkozó szabályzat
- Ajándékok és reprezentációs juttatások
- Belső kereskedelem
- Információbiztonság és az információk védelme
- Adatvédelem
- Közösségi média
- Fenntarthatóság
- Utazás
- A visszaélést bejelentő személyek védelme



Univar
3075 Highland Pkwy, Suite 200
Downers Grove, IL 60515
www.univar.com
855-888-8648