



# Univar

## Etiske Retningslinjer

# Innholdsfortegnelse

---

## Introduction

Uttalelse fra CEO.....	3
Vår Visjon .....	3
Våre Retningsgivende Prinsipper .....	3

## Vår Forpliktelse Til Integritet

Ærlig Og Etisk Atferd .....	4
Hvem Er Pliktig Å Følge De Etske Retningslinjene? .....	4
Overholde Lover, Forskrifter Og Regler .....	4
Gjøre Forretninger Globalt .....	4
Overholde Retningslinjene Og Policyene .....	4
Åpen Dør-Policy .....	5
Varslingstjeneste For Samsvar Og Etikk .....	5
Beskyttelse Mot Represalier .....	5
Rett Til Å Rapportere Til Myndighetene .....	5

## Vår Forpliktelse Overfor Hverandre

Helse, Miljø Og Sikkerhet .....	6
Rusmisbruk .....	6
Vold På Arbeidsplassen .....	6
Diskriminering Og Trakassering .....	6

## Foreslår Vår Forpliktelse For Selskapet Og Våre Aksjonærer

Unngå Interessekonflikter .....	7
Gaver Og Representasjon .....	7
Økonomisk Rapportering Og Regnskap .....	8
Dokumentstyring .....	8

Beskytte Univars Ressurser Og Informasjon .....	8
Konfidensialitet Og Databeskyttelse .....	9
Sosiale Medier .....	9
Personvern .....	9

## Vår Forpliktelse Til Lovlig Forretningspraksis

Anti-Korrupsjon, Anti-Bestikkelse .....	10
Antitrust Og Rettferdig Konkurrans .....	10
Innsidehandel .....	11
Overholde Import- Og Eksportregler .....	11
Kontrakter Med Offentlige Myndigheter .....	11
Immateriell Eiendom .....	11

## Vår Forpliktelse Til Lokalsamfunnet

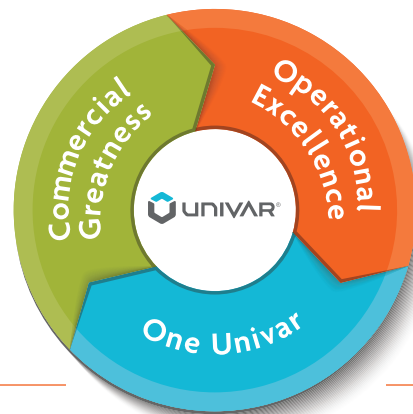
Samfunnsansvar Og Bærekraft .....	12
Arbeidsmiljøstandarder .....	12

<b>Unntak</b> .....	12
---------------------	----

<b>Relevante Policyer</b> .....	12
---------------------------------	----



## Uttalelse fra CEO



Kjære kollega

Univar er forpliktet til å være en av verdens ledende innen distribusjonen av kjemikalier og tilknyttede tjenester. Vi måler ikke bare suksess etter resultater, men også etter hvordan vi oppnår disse resultatene. Alle handlinger vi utfører, demonstrerer vår forpliktelse til etisk forretningsskikk.

Våre etiske retningslinjer setter ord på handlingene og holdningene som vi ønsker skal rettlede oss – de tjener som en påminnelse om Univars retningsgivende prinsipper og kjerneverdier. Vi må alle ta personlig ansvar for å forstå hva som forventes av oss.

Det forventes at alle ansatte leser og forstår standardene som beskrives i selskapets etiske retningslinjer, slik at vi sikrer at vi lever opp til de retningsgivende prinsippene. Informasjonen i dette dokumentet vil hjelpe deg med å treffe den etisk riktige beslutningen og være en rollemodell for andre ansatte.

**Hvis du står overfor en vanskelig situasjon, må du ikke nøle med å stanse opp og spørre.**

Vi er stolte over å gjøre alt trygt og med integritet, og vi stoler på at du er et eksempel på vårt løfte om å gjøre forretninger på riktig måte.

Med vennlig hilsen

Stephen D. Newlin  
Chairman and Chief Executive Officer

## Vår Visjon

Vi skal være verdensledende innen distribusjon av kjemiske produkter og tilknyttede tjenester der de beste menneskene ønsker å arbeide, til fordel for alle interessenter.

## Våre Retningsgivende Prinsipper

- ▶ Vi verdsetter relasjonene våre, å opparbeide varige kundeforhold, behandle leverandører som langsiktige partnere og forholde oss til hverandre med oppriktighet og respekt.
- ▶ Vi lykkes gjennom prestasjoner, med fokus på overlegen utførelse, produktutvalg, optimert logistikk og produktivitet.
- ▶ Vi trives med økonomisk vekst, og søker nye markeder og nye muligheter, med kontinuerlig innovasjon for å være kundens foretrukne distributør.
- ▶ Siden vi er Univar, gjør vi alt trygt og med integritet.

## VÅR FORPLIKTELSE TIL INTEGRITET

### Ærlig Og Etsk Atferd

For å kunne gjøre alt trygt og med integritet må vi alltid oppføre oss på en ærlig, oppriktig, lovlig og etsk måte. Å treffe etske beslutninger krever kunnskap om våre etske forpliktelser, respekt for betydningen av etikk i å gjøre forretninger samt at vi bruker vår beste dømmekraft når vi treffer beslutninger som har etske implikasjoner.

De etske retningslinjene dekker kanskje ikke alle spørsmål vi kan stå overfor, men de gir oss rettledning i hvordan vi skal arbeide med kolleger, kunder, leverandører og forretningspartnere, samt hvordan vi skal løse etske eller samsvarsrelaterte spørsmål som kan dukke opp på jobben. Når vi står overfor etske spørsmål eller dilemmaer som det ikke finnes direkte svar på i de etske retningslinjene, forventer vi av våre ansatte at de først søker råd om spørsmålet, for å minimere eventuelle etske problemer for dem selv eller selskapet.

### Hvem Er Pliktig Å Følge De Etske Retningslinjene?

De etske retningslinjene gjelder ansatte ved Univar Inc., dets datterselskaper og tilknyttede selskaper, deres leverandører og konsulenter, samt medlemmene av Univars styre.

### Overholde Lover, Regelverk Og Regler

Å følge loven er grunnleggende for å gjøre alt trygt og med integritet. Det er vår policy å overholde alle gjeldende lover, forskrifter, regler og pålegg fra tilsynsmyndighetene som gjelder i landet, området og stedene der vi gjør forretninger.

Hvis en Univar-policy eller våre etske retningslinjer er i konflikt med en gjeldende lov, skal vi alltid følge loven.

### Gjøre Forretninger Globalt

Vi anerkjenner og respekterer de ulike kulturene, skikkene og forretningspraksisene på markedet. De mangfoldige forretningsprosessene og skikkene våre må også være i samsvar med internasjonale lover, forskrifter, regler, standarder og pålegg fra tilsynsmyndigheter.

### Overholde Retningslinjene Og Policyene

Forpliktelsen til vekst og forretningene våre samstemmes alltid med vår forpliktelse til integritet. Sammen med trygghet er integritet et grunnleggende prinsipp for alt vi gjør. Vi har alle et ansvar for å rapportere hendelser eller overtredelser av selskapets standarder, prosedyrer, policyer eller de etske retningslinjene våre som en del av denne forpliktelsen.

De etske retningslinjene endrer ikke ansettelsesforholdet mellom deg og selskapet, ei heller endrer de dine lovfestede eller andre rettigheter. Unnlattelse av å lese de etske retningslinjene fritar imidlertid ikke noen fra ansvaret for å følge de etske retningslinjene, gjeldende lover, forskrifter og relevante Univar-policyer.

Hvis du er usikker med hensyn til et spørsmål angående juridisk samsvar eller en overtredelse, kan du søke råd hos Legal & Corporate Affairs Department. Hvis du har spørsmål om de etske retningslinjene, ber vi om at du kontakter Legal Office (Compliance@Univar.com).

Dersom du har spørsmål om bestemte policyer eller driftsprosedyrer, kan du snakke med linjelederen eller sjefen din, eieren av policyen eller prosedyren, eller du kan kontakte Human Resources Department.



## Åpen Dør-Policy

Vi oppmuntrer deg til å ta opp jobbrelevante spørsmål eller bekymringer med din linjeleder eller sjef så snart som mulig. Når det er nødvendig, skal du kunne kjenne deg fri til å ta opp spørsmålet med en annen sjef, opp til og inkludert de øverste lederne våre.

Vi forplikter oss til å prioritere og ta opp alle anliggender fra de ansatte på en effektiv og respektfull måte. Hvis du ikke kjenner deg komfortabel med å ta opp anliggendet ditt med en sjef, kan du alltid ta kontakt med Human Resources Department, eller du kan rapportere bekymringen din til varslingstjenesten for samsvar og etikk.

«Integritet betyr å gjøre det som er riktig, selv når ingen passer på.»

## Varslingstjeneste For Samsvar Og Etikk

Univar har en varslingstjeneste som kan benyttes ved mistanke om problemer eller krenkelser. Du kan kontakte varslingstjenesten på telefon eller sende inn en melding over Internett (gå til informasjonssiden for Universe Alertline eller ta kontakt med juridisk avdeling (Legal Compliance Office) for å finne din lokale telefonkontakt eller det uavhengige nettstedet for varsling).

Varslingstjenesten er tilgjengelig døgnet rundt hele uken. Anonym varsling er tilgjengelig der dette er tillatt.

## Beskyttelse Mot Represalier

Vi er forpliktet til å rapportere kritikkverdige forhold, og vi må kunne gjøre dette uten frykt for represalier. Univar tolererer ikke represalier eller trusler om represalier for rapportering av et brudd eller mistanke om brudd på loven, selskapets retningslinjer eller reglene for god forretningsskikk når dette gjøres i god tro.

## Rett Til Å Rapportere Til Myndighetene

Selv om Univar oppmuntrer deg til å bruke åpen dør-policyen eller varslingstjenesten for samsvar og etikk til rapportering av bekymringer, hindrer ikke disse rapporteringskanalene ansatte fra å rapportere mistenkte farer eller overtredelse av loven eller regler til statlige myndigheter eller relevante tilsynsmyndigheter. Univar forbyr på det strengeste enhver represalie mot ansatte som i god tro avgir en ekstern rapport.

## STANS!

Når du står overfor en vanskelig avgjørelse, kan det hjelpe å stille deg selv disse spørsmålene:

- Er det lovlig?
- Er det i samsvar med policyene, verdiene og de etiske retningslinjene våre?
- Har jeg tatt hensyn til alle mulige alternativer?
- Har jeg tenkt gjennom konsekvensene og risikoene som er involvert?
- Hvis svaret på noen av disse spørsmålene er «Nei», eller hvis du er usikker, skal du stanse opp og be om råd

## VÅR FORPLIKTELSE OVERFOR HVERANDRE

### Helse, miljø og sikkerhet

Univar er forpliktet til helse, miljø og sikkerhet. Alle ansatte er ansvarlige for egen sikkerhet og for å oppdage og hjelpe til med eliminering av usikre forhold.

Vi må også hjelpe til med å beskytte lokalene våre fra inntrenging ved å rapportere mistenkte trusler mot fysisk sikkerhet og følge selskapets prosedyrer.

Vi overholder alle gjeldende miljø- og sikkerhetslover, -standarder og -forskrifter, samt selskapets HMS-policyer og -prosedyrer.

### Rusmisbruk

Vi opprettholder nulltoleranse mot rusmisbruk som påvirker en ansatts kompetanse i utføring av vedkommendes plikter. Aller viktigst er at nulltoleransen mot rusmisbruk forsterker forpliktelsen vår til sikkerhet og minimerer trusselen fra sikkerhetsrelaterte ulykker.

I ethvert tilfelle der det oppdages at noen arbeider i ruspåvirket tilstand, vil vedkommende straks bli gjenstand for disiplinærtiltak, inkludert eventuell oppsigelse.

### Vold på arbeidsplassen

Trusler eller voldshandlinger mot kolleger, kunder eller forretningspartnere er ikke tillatt. Hvis du observerer eller opplever en trussel eller voldshandling på eller i nærheten av arbeidsplassen, skal du straks rapportere dette til en overordnet.

Ledere som mottar informasjon om en trussel eller voldshandling, skal straks melde fra til Human Resources Department.

## STANS!

**Sikkerhet er aldri valgfritt. Vi har alle en forpliktelse til at vi:**

- til enhver tid arbeider trygt
- alltid bruker egnet verneutstyr for jobben eller oppgaven
- unngår distraksjoner når vi arbeider eller kjører bil
- straks rapporterer alle uhell med personskader
- samarbeider under sikkerhetsrelaterte undersøkelser
- følger alle selskapets sikkerhetspolicyer og -prosedyrer

### Diskriminering og trakassering

Vi er forpliktet til et arbeidsmiljø fritt for diskriminering og trakassering, og oppmuntrer til en kultur med gjensidig respekt og verdsettelse av at andre er annerledes. Vi må alltid behandle ansatte, kunder og forretningspartnere, slik som forhandlere og leverandører, med ærbødighet og respekt.

Univar forbyr diskriminering på arbeidsplassen basert på følgende **personlige karakteristika**:

- Alder
- Opphav
- Hudfarge
- Funksjonshemming
- Kjønn
- Kønnsidentitet
- Nasjonal Opprinnelse
- Rase
- Religion
- Seksuell Legning
- Veteranstatus

Vi verdsetter mangfold i arbeidsstyrken vår og gir like ansettelsemuligheter til alle søkere og ansatte. Vi diskriminerer ikke mot noen søker på grunnlag av personlige karakteristika som oppført ovenfor.



## FORESLÅR VÅR FORPLIKTELSE FOR SELSKAPET OG VÅRE AKSJONÆRER

### Unngå Interessekonflikter

En interessekonflikt kan oppstå når vi setter våre personlige interesser før Univars interesser og deretter ikke kan overholde ansvaret vårt overfor selskapet på en effektiv og objektiv måte.

#### Eksempler på interessekonflikter inkluderer:

- påvirkning av en Univar-beslutning som vil være til personlig fordel for deg eller et familiemedlem
- å ta imot eller tilby gaver, representasjon, gjestfrihet, lån, betalinger eller spesialbehandling fra noen av Univars leverandører, kunder eller konkurrenter, annet enn symbolsk (som definert i policyen for gaver og representasjon)
- engasjement i en personlig forretningstransaksjon som involverer Univar, deres eiendom, informasjon eller forretningsforhold, for fortjeneste eller fordel, uten først å ha drøftet dette med linjeleder eller sjef og bekjentgjort det til Legal Compliance Office som relevant, eller
- personlig utnyttelse av en forretningsmulighet som man har fått kjennskap til gjennom Univar, uten først å tilby den til Univar.

**You must disclose potential conflicts, which may include:**

Family and personal relationships

Outside employment

Personal or family investments

Det kan oppstå en interessekonflikt dersom du har en sosial, økonomisk, politisk eller personlig interesse som påvirker en forretningsbeslutning eller et forhold til forretningspartner hos Univar.

Vi skal unngå interessekonflikter og situasjoner som kan oppfattes som interessekonflikter.

Du finner mer informasjon om dette emnet i policyen for interessekonflikter. Hvis du er i tvil om en mulig konflikt, snakk med linjelederen eller sjefen din, andre i ledelsen eller Legal & Corporate Affairs Department.

### Gaver Og Representasjon

Gaver og representasjon som utveksles mellom Univar og tredjeparter, skal være forbundet med legitime forretningsformål. Gaver og representasjon skal også være rimelig og i samsvar med lover om anti-korrupsjon og anti-bestikkelse. Univars policy for gaver og representasjon angir hvilke typer gaver som er tillatt, samt prosedyrer for å tillate godkjenning av gaver.

Når du gjør forretninger med offentlige myndigheter, må du forhøre deg med Legal Department for å forstå eventuelle samsvarsrisikoer. Du må alltid innhente godkjenning fra Chief Compliance Officer før du tar imot noe fra eller tilbyr noe av verdi til en offentlig tjenestemann.

Du må snakke med sjefen din eller juridisk avdeling (Legal Compliance Office) hvis du har spørsmål om prosessen forbundet med rapportering og godkjenning av gaver.



**Det kan være vanskelig å fastslå når gaver og representasjon er passende eller upassende.**

Tenk gjennom følgende eksempler:

- Det er helt klart akseptabelt å gi en Univar-merket handleveske til en leverandør.
- Hvis du gir en Univar-merket handleveske med flere dyre vinflasker til en nåværende kunde, er det på grensen. Søk råd fra sjefen din eller juridisk avdeling (Legal Compliance Office).

## Økonomisk Rapportering Og Regnskap

Vi fører fullstendige og nøyaktige opptegnelser for å muliggjøre korrekt og nøyaktig regnskapsføring og årsregnskaper. Effektiv administrasjon og internkontroll skal opprettholdes for alle transaksjonsprosesser for å beskytte Univars ressurser og sikre korrekt regnskapsføring og rapportering.

Mistenkt svindel skal granskes i samsvar med interne prosedyrer, og enhver økonomisk svindel eller betydelig svikt avdekket i internkontroller, skal bekjentgjøres for Univars styre eller revisjonskomité.

Vi har alle ansvar for nøyaktig økonomisk rapportering som er forbundet med jobben vår, samt bekjentgjøring av ethvert tilfelle av unøyaktighet eller svindel som vi kan bli kjent med.

## Dokumentstyring

Vi skal føre ærlige og nøyaktige forretningsdokumenter slik at vi kan:

- treffe gode forretningsbeslutninger
- innfri juridiske og økonomiske forpliktelser, pålegg fra tilsynsmyndigheter og ledelsen, og
- maksimere fordelene av forutgående kunnskap og tidligere erfaring

Transaksjoner eller oppføringer skal aldri skjules, forfalskes eller endres. Dette gjelder alle fortegnelser, inkludert e-postkommunikasjon, interne notater og formelle rapporter.

## Beskytte Univars Ressurser Og Informasjon

Beskyttelse av Univars ressurser (lokaler, utstyr, datamaskiner osv.) er en prioritet for å optimere produktiviteten. Vi har alle et ansvar for å følge alle prosedyrer som beskytter verdien av disse ressursene, for å bevare Univars strategi, vekst, verdi og omdømme.

Data som opprettes med selskapets utstyr eller systemer, er også selskapets eiendom og skal beskyttes. Selskapets informasjon og informasjonssystemer må brukes i samsvar med policyen for informasjonssikkerhet og -beskyttelse.

Bruk av selskapets datamaskinutstyr, mobiltelefoner eller andre nettverksenheter er begrenset til forretningsformål. Tilfeldig bruk for å sjekke personlige e-postkontoer eller ta personlige telefonsamtaler er tillatt hvis det begrenses til et lavt og rimelig nivå.

Økonomiske ressurser, for eksempel selskapets kredittkort, er underlagt samme ressursbeskyttelse. Kort til firmareiser og utgifter eller innkjøp skal ikke brukes for noen andre formål enn forretninger.

Urettmessig bruk av selskapets midler til personlig fordel, er svindel og er underlagt disiplinærtiltak og mulig strafferettslig forfølgelse.

Se selskapets policy for reise og utgifter for retningslinjer om bruk av selskapets kredittkort.





## Konfidensialitet Og Databeskyttelse

Rettighetsbelagt informasjon som gjelder Univars økonomiske resultater, strategier, kunder og tilbydere, er beskyttet og kan ikke distribueres. Univars policy for informasjonssikkerhet og -beskyttelse gir retningslinjer og krav til hvordan man skal behandle intern informasjon og dokumenter generert av Univars ansatte eller systemer.

Policyen for informasjonssikkerhet og -beskyttelse er også retningsgivende for bruken av systemene våre. Den gir oss standarder som hjelper til å beskytte Univars data fra uautorisert tilgang eller sikkerhetsbrudd. Mistenkte IT-sikkerhetsbrudd eller overtredelse av standardene for databeskyttelse skal rapporteres til din linjeleder, sjef og den lokale Help Desk.

Tap av data på grunn av tap av utstyr, for eksempel en bortkommet eller frastjålet bærbar datamaskin eller mobil enhet, kompromitterer også konfidensiell og rettighetsbelagt informasjon. Dersom du opplever tap av utstyr eller en enhet, ber vi om at du straks rapporterer dette til din lokale Help Desk, IT Compliance-funksjonen (ITCompliance@univar.com) eller Global Privacy Office.

## Sosiale Medier

Siden vi alle drar fordel av de verdifulle erfaringene og innsiktene fra andre, er bruken av nettbasert programvare (eller «sosiale medier») tillatt. Bruken av sosiale medier skal ikke være overdreven eller gå utenfor rekkevidden av Univars målsetninger i forretningene. Upassende bruk av sosiale medier kan lede til tap av data, søksmål, bøter eller straffer fra tilsynsmyndigheter og skade på Univars omdømme og forretninger.

Ansatte som bruker sosiale medier, må innfri kravene dokumentert i Univars policy for sosiale medier.

Du må alltid ta hensyn til sammenhengen du publiserer i. Påse at den innfrir:

- Univars etiske retningslinjer
- alle policyer og standarder, og
- støtter vår overgripende visjon og retningsgivende prinsipper

Ansattes personlige kontoer representerer personlige meninger selv om de inneholder selskapsrelatert informasjon, for eksempel stillingen din hos Univar.

## Personvern

Det er vår policy å beskytte personopplysningene til de vi gjør forretninger med, inkludert våre kunder, forretningspartnere (f.eks. leverandører) og ansatte. Personvernlover definerer hvordan Univar behandler personopplysninger over hele verden. Personopplysninger er enhver informasjon forbundet med hvordan en person kan identifiseres, og kan eventuelt omfatte sensitive personopplysninger som rase, kjønn eller etnisitet.

Hvis du har spørsmål om Univars personvernpolicy, ber vi om at du kontakter Global Privacy Office.



## VÅR FORPLIKTELSE TIL LOVLIG FORRETNINGSPRAKSIS

### Anti-Korrupsjon, Anti-Bestikkelse

Anti-korrupsjonslover forbyr selskaper og enkeltpersoner fra å dra urettmessig fordel ved å gi bestiktelser til offentlige tjenestemenn eller private aktører. Vi skal overholde britisk korrupsjonslovgivning (UK Bribery Act), amerikansk korrupsjonslovgivning (Foreign Corrupt Practices Act) og alle gjeldende internasjonale anti-korrupsjonslover og -konvensjoner.

Vi skal aldri tilby eller ta imot bestiktelser eller returprovisjon, eller legge til rette for korrupte aktiviteter av noe slag. Forbudet mot bestiktelser strekker seg til tredjeparter som handler på vegne av Univar, for eksempel agenter, kontraktører og konsulenter som utfører arbeid på vegne av Univar. De generelle kravene for å hindre korrupsjon og bestiktelser, er dokumentert i Univars policy for anti-korrupsjon og anti-bestiktelser. Alle ansatte forventes å overholde kravene i denne policyen.

### Antitrust Og Rettferdig Konkurrans

Antitrustlover – også kalt konkurranselover – styrer hvordan selskaper opptrer på markedet. Lovene fremsetter generelt hvordan selskaper skal forholde seg til konkurrenter, kunder og leverandører. Brudd på antitrustlover kan medføre strafferettslig forfølgelse for de enkelte involverte samt selskapet.

Vi er forpliktet til fri og åpen konkurranse. Vi opprettholder konkurransefordelene våre ved aktiv og rettferdig konkurranse, og ved å fortjene tilliten og fortroligheten til forretningspartnerne våre gjennom utmerket utførelse fra vår side. Vi skal ikke:

- bekjentgjøre prissetting, vilkår som påvirker prissetting, eller tilgjengelighet av forsyninger til noen konkurrent
- dele opp eller fordele markeder eller kunder (eller inngå avtale om å dele noen av delene)
- inngå ordninger med konkurrenter om godtgjørelse til ansatte, ansettelse eller rekruttering
- delta i boikott av en annen virksomhet sammen med en konkurrent, eller
- sette upassende eller urimelige betingelser for innkjøp eller salg



### STANS!

Antitrustlover varierer etter område. Se Univars antitrustpolicy for flere detaljer. Hvis du har spørsmål vedrørende krav til antitrust, ber vi om at du snakker med Legal Compliance Department.

## Innsidehandel

Kjøp og salg av verdipapirer i et selskap på grunnlag av innsideinformasjon (kjent som «innsidehandel») er en straffbar handling i de fleste land.

Vi må ikke delta i handel med noen av selskapets verdipapirer på grunnlag av innsideinformasjon. Innsideinformasjon er materiell informasjon om et selskap og er ikke alminnelig kjent for offentligheten. Univar kan innhente informasjon fra forretningspartnere basert på vårt forhold til dem, som også kan anses som innsideinformasjon. Bruk av denne innsideinformasjonen til personlig fordel, å dele den med andre eller spre falske rykter, er ulovlig og mot verdiene våre.

Se policyen for innsidehandel for mer informasjon. Hvis du har spørsmål om innsidehandel, ber vi deg søke råd fra Legal & Compliance Affairs Department.

## Overholde Import- Og Eksportregler

Organisasjonen for forsyningskjeden vår leverer logistikkadministrasjon på et globalt marked. Det finnes en lang rekke komplekse lover og regelverk som styrer import og eksport av produkter og bestemte data. Vi har et ansvar for å overholde disse lovene og regelverkene. Vi ber om at du leser Univars policy for globalt handelssamsvar for mer informasjon om import- og eksportsamsvar, inkludert retningslinjer om handelssanksjoner og embargo, og anti-boikottbestemmelser.

## Kontrakter Med Offentlige Myndigheter

Univar har forretningsforbindelser med en lang rekke offentlige myndigheter. Kontrakter med offentlige myndigheter er komplekse og underlagt bestemte lover og regelverk.

Når vi gjør forretninger med offentlige myndigheter (inkludert statseide foretak), skal vi følge alle gjeldende lover og regelverk. Det er vårt ansvar å kjenne til og følge alle regler som gjelder for kontrakter med offentlige myndigheter (inkludert anbudsprosessen). Hvis du trenger bistand med disse reglene, ber vi om at du kontakter Legal & Corporate Affairs Department.

## Immateriell Eiendom

Immaterielle eiendomsrettigheter er viktige for å beskytte investeringene som Univar foretar i utvikling av produkter og merker. Vi beskytter den immaterielle eiendommen vår og respekterer andres immaterielle eiendomsrettigheter.

Vi skal ikke kopiere, gjengi eller overføre beskyttet materiale, for eksempel publikasjoner, bilder, video eller programvare som tilhører Univar eller andre, med mindre vi har autorisering eller lisens til å gjøre dette.



## VÅR FORPLIKTELSE TIL LOKALSAMFUNNET

---

### Samfunnsansvar Og Bærekraft

Vi forplikter oss til samfunnsansvar. Samfunnsansvar betyr for oss å oppnå suksess i forretningene på måter som viser respekt for mennesker og kloden vår, og opprettholder verdiene uttrykt i de retningsgivende prinsippene våre.

Vi ber om at alle våre ansatte tar hensyn til kortsiktige og langsiktige innvirkninger på miljøet og lokalsamfunnet når de treffer forretningsmessige beslutninger. Du finner mer informasjon i Univars policy for bærekraft. Våre resultater med hensyn til kravene og målene som har grunnlag i denne og tilhørende policyer, presenteres i Univars årlige bærekraftrapport. Dersom du har spørsmål om Univars tilnærming til bærekraft, ber vi om at du kontakter [sustainability@univar.com](mailto:sustainability@univar.com).

### Arbeidsmiljøstandarder

Vi overholder arbeidsmiljølover i alle markedene der vi opererer. Univar tolererer ikke overtredelse av gjeldende arbeidsmiljøstandarder, inkludert tvangsarbeid, slaveri eller påtvunget arbeid, eller ansettelse av arbeidere under lovlig minstealder for ansettelse.

Hvis du mener at du eller en annen ansatt har vært utsatt for en overtredelse av gjeldende arbeidsmiljøstandarder, skal du straks rapportere dette til en linjeleder, sjef, øverste ledelse, Human Resources Department eller Legal & Corporate Affairs Department.

## UNNTAK

---

Alle Univars ledere, ansatte, styremedlemmer og majoritetsede datterselskaper forventes å utvise god dømmekraft og overholde disse etiske retningslinjene, alle selskapets policyer og standarder. Overtredelser kan medføre sivil- og/eller strafferettslig forfølgelse.

Unntak fra disse etiske retningslinjene for daglige ledere eller direktører kan kun gis av styret eller en autorisert styrekomité.

## RELEVANTE POLICYER

---

Nedenfor finner du policyene det er henvisning til i de etiske retningslinjene. Du må være oppmerksom på at det kan finnes ytterligere policyer for din funksjon og/eller geografiske område, som kan være gjeldende. Andre Univar-policyer finnes på siden Universe Policy and Standards Global Library.

- Anti-Bestikkelser Og Anti-Korrupsjon
- Antitrust
- Helse, Miljø Og Sikkerhet
- Globalt Handelssamsvar
- Gaver Og Representasjon
- Insidehandel
- Informasjonssikkerhet Og -Beskyttelse
- Personvern
- Sosiale Medier
- Bærekraft
- Reiser
- Beskyttelse Av Varslere



**Univar**  
3075 Highland Pkwy, Suite 200  
Downers Grove, IL 60515  
[www.univar.com](http://www.univar.com)  
855-888-8648